

Принято на заседании
Управляющего Совета
от 12.01.2021
протокол №1

Утверждено:
приказом МБДОУ №42
г. Невинномысска
от 12.01.2021г. №59
заведующий МБДОУ №42
Ярова И.В.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ № 42 г. Невинномысска

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №42 «Материнская школа» города Невинномысска (далее – МБДОУ) на основании постановления администрации города Невинномысска от 30.10.2020 №1751 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Невинномысска (далее - родительская плата); №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

II. Порядок и условия взимания родительской платы

2.1. Родительская плата взимается (если не предусмотрено бесплатное содержание) на основании договора между МБДОУ и родителями (законными представителями) ребенка. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых находится в МБДОУ, второй у родителей (законных представителей) ребенка.

2.2. Начисление родительской платы производится МКУ Учетный Центр города Невинномысска, согласно таблице учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

2.3. Родительская плата рассчитывается исходя из планового количества дней посещения ребенком МБДОУ за месяц, из которого исключаются дни непосещения ребенком по уважительной причине в предыдущем месяце. Дни не посещения ребенком МБДОУ без уважительной причины являются оплачиваемыми.

2.4. Родительская плата не взимается за дни непосещения ребенком МБДОУ в следующих случаях:

болезнь ребенка (при предоставлении медицинской справки);

введение в МБДОУ карантина;

нахождение ребенка на санаторно-курортном лечении (при наличии подтверждающих документов о прохождении санаторно-курортного лечения);

отсутствие ребенка в связи с отпуском родителей (законных представителей) на основании их заявления о непосещении ребенком МБДОУ;

отсутствие ребенка в летний оздоровительный период сроком не более 75 дней на основании заявления родителей (законных представителей);

закрытие МБДОУ на ремонтные и (или) аварийные работы (согласно приказу МБДОУ).

2.5. Внесенная плата за дни непосещения ребенком МБДОУ по причинам, указанным в пункте 2.4 настоящего Положения, или излишне внесенная сумма родительской платы засчитывается при оплате за следующий месяц посещения ребенком МБДОУ. В случае выбытия ребенка из МБДОУ излишне уплаченные денежные средства подлежат возврату.

2.6. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) до 15 числа за текущий месяц следующими способами:

2.6.1. Внесением наличных денежных средств в структурных подразделениях банка;

2.6.2. Через устройства самообслуживания:

2.6.2.1. Наличными денежными средствами;

2.6.2.2. Безналичным путем со счетов банковских карт;

2.6.2.3. Через систему дистанционного обслуживания «Сбербанк ОнЛ@йн».

2.7. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми – сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикацией, при предоставлении следующих документов:

1) для родителей (законных представителей) детей-инвалидов:

заявление;

копия справки установленного образца об установлении ребенку инвалидности;

копия ИПРА ребенка-инвалида, выдаваемая Федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;

копия документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей);

2) для законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

заявление;

копия решения суда или копия решения органа опеки и попечительства об установлении опеки;

копия документа, удостоверяющего личность законного представителя;

3) для родителей (законных представителей) детей с туберкулезной интоксикацией:

заявление;

справка врача-фтизиатра;

копия документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей).

2.8. Родительская плата с родителей (законных представителей) из числа многодетных семей, имеющих на момент обращения среднедушевой доход ниже установленного прожиточного минимума; имеющих ребенка, потерявшего кормильца; работающих в ДООУ (за исключением педагогических работников и административно-управленческого персонала), снижается при предоставлении следующих документов:

1) для родителей (законных представителей) из числа многодетных семей, имеющих на момент обращения среднедушевой доход ниже установленного прожиточного минимума:

заявление;

справка о составе семьи;

копии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей;

копия документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей);

справка о признании семьи малоимущей;

2) для родителей (законных представителей), имеющих ребенка, потерявшего кормильца:

заявление;

копия свидетельства о рождении ребенка;

копия документа, подтверждающего потерю кормильца (свидетельство о смерти кормильца (решение суда о признании кормильца безвестно отсутствующим или умершим);

копия документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей);

3) для родителей (законных представителей), работающих в МБДОУ (за исключением педагогических работников и административно-управленческого персонала):

заявление;

копия свидетельства о рождении ребенка;

справка с места работы, полученная не ранее 1 месяца до момента ее предоставления;

копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

2.9. Копии документов, указанные в пунктах 2.7- 2.8 настоящего Положения, заверяются заведующим МБДОУ при предъявлении оригиналов.

2.10. Родители (законные представители) ежегодно до 25 января текущего года представляют в МБДОУ оригиналы документов, указанных в пунктах 2.7- 2.8 настоящего Положения, для сверки.

Справка о признании семьи малоимущей, имеющей на момент обращения среднедушевой доход ниже установленного прожиточного минимума, представляется по истечении срока ее действия.

Родителями (законным представителями), не представившими документы для сверки в сроки, указанные в настоящем Положении, родительская плата начисляется в полном размере.

При изменении обстоятельств, послуживших основанием для не взимания родительской платы или снижения ее размера, родители (законные представители) обязаны незамедлительно сообщить об этом заведующему МБДОУ.

2.11. Родители (законные представители) несут ответственность за представление достоверных сведений, послуживших основанием для снижения размера родительской платы или ее не взимания.

2.12. Заведующий МБДОУ обязан своевременно принимать меры по взысканию задолженности по родительской плате с родителей (законных представителей) ребенка.

2.13. В случае наличия задолженности по родительской плате заведующий МБДОУ направляет претензию родителям (законным представителям) с требованием о погашении этой задолженности. Если родители (законные представители) не ответили в течение 1 месяца на претензию и не погасили задолженность, заведующий МБДОУ принимает меры для взыскания задолженности в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством.