

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №42 «Материнская школа» города Невинномысска

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома

Вас И.М.Василенко

«11» 01 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ № 42

г.Невинномысска

Ярова И.В. Ярова

приказ №48 от «11» января 2021 г.



ИНСТРУКЦИЯ

о действиях персонала при поступлении сообщения о минировании объекта

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция разработана на основании Постановления Правительства РФ от 02.08.2019 N 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» и устанавливает требования к работникам при поступлении сообщения о минировании в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №42 «Материнская школа» города Невинномысска (далее – ДОУ).

2. Действия при получении сообщения о минировании в ДОУ

2.1. Услышав по телефону угрозу неизвестного, применить взрывчатое устройство, необходимо действовать следующим образом:

принимать все меры к тому, чтобы разговор не прервался;

выслушивать сообщение и дословно его записать;

по возможности, убедив автора сделать паузу в разговоре, и с другого-Телефона, позвонив на телефон 112 единой диспетчерской службы, предварительно представившись, высказать просьбу, определить номер телефона, с которого звонит неизвестный; возвратиться к телефону и стараться, как можно дольше поддерживать – разговор.

2.2. При определении телефона или при необходимости выдачи звонка в дежурные службы целесообразно задействовать второго человека. При ведении разговора с анонимом рекомендуется:

быть спокойным, вежливым и внимательным, не перебивать звонящего;

проявлять гибкость, выдержку, терпение, не допускать нервозности и сохранять психологическую устойчивость;

подавлять неприязнь к террористу, не реагировать на возможные – оскорбления;

необходимо воздерживаться от фраз, которые могут вызывать раздражение и агрессивность, нежелание продолжать разговор; использовать;

2

3. Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера

3.1. При получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера выполнить следующие требования:

обращайтесь с ним максимально осторожно;

уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку;

постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;

если документ поступил в конверте, его вскрытие производится только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;

сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывайте;

не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.

3.2 Анонимные материалы направьте в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их обнаружением или получением.

3.3. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать.

3.4. При исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.

3.5. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

Ответственный по ГО и ЧС



Ярова И.В.

(подпись)